

Annexe 4 à la note de service relative aux bourses du second degré – rs2017

PROCURATION ANNUELLE – Enseignement secondaire

IMPORTANT : aucune rature ni mention complémentaire ne doivent être portées sur la procuration

Etablissement (1) :	PROCURATION ANNUELLE Enseignement secondaire Paiement des bourses sur critères sociaux Année scolaire 20...../20.....
---------------------	---

Je soussigné(e) (<i>nom & prénom du responsable légal ou élève majeur</i>)
Agissant en qualité de (<i>père, mère, tuteur</i>)
Domicilié(e) à
Donne procuration à M. (<i>nom & prénom du président de l'association de gestion de l'établissement</i>)
Président de l'établissement susmentionné.	

A l'effet de :

- percevoir en mon nom le montant, arrêté par l'ordonnateur compétent pour l'année scolaire 20...../20....., de la bourse nationale sur critères sociaux, attribuée à l'élève mentionné ci-contre. - d'en donner valable décharge au comptable public et de verser au compte de l'établissement les sommes dues au titre de la scolarité de l'élève mentionné ci-contre.	NOM & PRENOM de l'élève boursier : Elève scolarisé en classe de :
---	---

Le solde éventuel sera mis à ma disposition pour reversement selon le mode suivant :	
--	--

La présente procuration peut-être résiliée par mes soins sur simple demande faite par écrit au mandataire, ci-dessus, au plus tard à la fin du trimestre précédent celui pour lequel la résiliation est demandée.

A, le

A....., le

Signature du représentant légal de
L'établissement précédé de la mention
« bon pour acceptation »

Signature du responsable légal ou élève majeur
Précédée de la mention
« bon pour pouvoir »